

**Zarządzenie nr 12/2019**  
**Dyrektora**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II**  
**w Stobiernej**  
**z dnia 2 września 2019r.**

**w sprawie:**

**upoważnienia do dokonywania sprostowań błędów i pomyłek w arkuszach  
ocen uczniów i w dziennikach lekcyjnych  
w Publicznej Szkole Podstawowej w Stobiernej**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2017 poz. 1646 ).– Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Stobiernej zarządza, co następuje:

§1

Upoważnia na czas nieokreślony **panią Katarzynę Gorczyca** do dokonywania sprostowań błędów i pomyłek **w księdze ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu oraz księdze uczniów**. Sprostowań dokonuje się przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowego zapisu i wpisanie kolorem czerwonym nad skreśleniem właściwych danych i daty dokonania sprostowania oraz czytelnego podpisu osoby dokonujących zmiany.

§ 2

Zarządzenie wchodzić w życie z dniem podpisania.

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły